



Roos Groep

Energie management plan

Bedrijf: Roos Groep.

Periode: 2016

Auteur: A. Van der Schoot (COF-coördinator)
en K. Lambregts (externe adviseur)

Datum: 21-03-2017

INHOUDSOPGAVE

1	<i>Inleiding</i> _____	3
2	<i>Normatieve wijzigingen</i> _____	4
3	<i>Energiestromen</i> _____	4
	3.1 Algemeen _____	4
	3.2 Reductiedoelstelling voor scope 1 & 2 _____	4
4	<i>Voortgang doelstellingen</i> _____	5
	4.1 Doelstelling voor het gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom 6	
	4.2 Afwijkingen, correcties, preventieve en/of corrigerende maatregelen _____	6
5	<i>Monitoring en meting</i> _____	6
	5.1 Energie prestatie-indicatoren (EnPI's) _____	6
6	<i>Periodieke opvolging / voortdurende verbetering</i> _____	7
7	<i>Plan van aanpak</i> _____	7
	<i>Actieplan: Verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget</i> _____	8
	7.1 Verantwoordelijkheden _____	8
	7.2 Actieplan _____	8

1 Inleiding

In onze beleidsverklaring hebben wij de doelstelling uitgesproken om onze CO₂-uitstoot te reduceren met 10% in 2022 (1,25 % per jaar) ten opzichte van de genormaliseerde CO₂-uitstoot in het basisjaar 2015 op basis van het aantal FTE's (werknemers inclusief het aantal ingehuurde werknemers).

Om die doelstelling te bereiken hebben wij onderzoek gedaan naar de verschillende reductiemogelijkheden. Hiervoor hebben wij intern overlegd en hebben wij gebruik gemaakt van de besparingsmaatregelen die andere bedrijven in de sector hebben genomen.

De geselecteerde maatregelen zijn samen met de doelstellingen vastgelegd in dit Energie Management Actieplan. Dit plan heeft betrekking op het jaar 2016. Het actieplan is opgesteld conform NEN-ISO 50001 en wordt middels de ondertekening van deze inleiding onderschreven door de directeur.

Al onze projecten zijn min of meer vergelijkbaar. Derhalve hebben wij een vaste set maatregelen gedefinieerd die in principe voor alle projecten geldt. Mochten er projecten zijn waarbij weinig van de bedrijfsmaatregelen toepasbaar zijn, dan zullen wij nagaan of er wellicht andere maatregelen mogelijk zijn in dat specifieke project, en/of het geheel van bedrijfsmaatregelen wel voldoende compleet is.

Het plan is gecommuniceerd (intern en extern) en voor zover mogelijk geïmplementeerd voor ons bedrijf en de projecten waarop CO₂-gerelateerd gunningvoordeel verkregen is. Voor zover implementatie van een bepaalde maatregel nog niet is gerealiseerd is hiervoor een streefdatum in het actieplan vastgelegd. Het plan wordt jaarlijks (of zo vaak als nodig) bijgesteld en goedgekeurd door de directie.

Dhr. G.P. Roos, Directeur

Voor akkoord
Bladel, 21- 03 - 2016

Handtekening



2 Normatieve wijzigingen

Dit Energie Management Actieplan is opgebouwd conform de paragrafen 4.4.3, 4.4.4, 4.4.5, 4.4.6, 4.6.1 en 4.6.4 van de norm NEN-ISO 50001. De internationale erkende norm ISO 50001 bestaat uit eisen met gebruiksrichtlijnen voor energie-managementsystemen.

In de onderstaande tabel is per paragraaf een verwijzing opgenomen naar het hoofdstuk in dit rapport waar het betreffende punt uit de ISO 50001 norm wordt behandeld.

ISO 50001	Onderwerp	Hoofdstuk
§ 4.4.3	Uitvoeren van een energie audit	7
§ 4.4.4	Uitgangswaarden voor energieverbruik / Referentiejaar	3
§ 4.4.5	Energie Prestatie Indicatoren	6
§ 4.4.6	Doelstellingen, Taakstellingen, Actieplan	8
§ 4.6.1	Monitoring, meten en analyseren	6
§ 4.6.4	Afwijkingen, correcties, corrigerende en preventieve maatregelen	4

3 Energiestromen

3.1 Algemeen

De meeste materiële emissies zijn bepaald in de CO₂-footprint van 2015 en 2016. Jaarlijks zal in het energieaudit verslag worden nagegaan of de emissie inventaris (onderdeel van de CO₂-footprint rapportage) actueel is en zal er vorm worden gegeven aan onze reductiedoelstellingen.

De algemene bedrijfsdoelstelling is een reductie van 10 % in 2022 ten opzichte van de uitstoot in het basisjaar 2015. Dit energie management actieplan beschrijft welke maatregelen wij gaan nemen om deze reductiedoelstelling te kunnen behalen.

3.2 Reductiedoelstelling voor scope 1 & 2

Doelstellingen zoals geformuleerd in 2017;

Soorten emissies en scopes (SKAO)	Reductiedoel (t.o.v. 2015)	Periode
<i>Totaal (scope 1 & 2)</i>	10%	2022

Voorlopige doelstellingen voor 2017

Om ons doel voor 2020 te behalen stellen wij onze doelstelling voor het jaar 2017;

Soorten emissies en scopes (SKAO)	Reductiedoel (t.o.v. 2015)	Periode
<i>Totaal (scope 1 & 2)</i>	2,5%	2017
<i>Directie CO₂-emissies (scope 1)</i>	2,5%	2017
<i>Indirecte CO₂-emissies (scope 2)</i>	2,5%	2017

Tijdens de overlegstructuren en aan het begin van 2018 zullen wij het resultaat evalueren en waar nodig bijsturen.

4 Voortgang doelstellingen

Halfjaarlijks kwantificeren en bewaken wij de voortgang van onze doelstellingen. Uit onze halfjaarlijkse inventarisatie komt het volgende naar voren;

Tabel; Voortgang emissie reductie (Bron; Roos Groep CO₂ footprints)

Onderwerp	Scope	Eenheid	2015	2016	2017	2018
Algemeen (totale uitstoot scope 1 & 2)	1&2	Ton CO2	1052,23	1080,36		
FTE		Aantal	57	59		
Omzet in miljoenen		Euro	18,2055	18,1821		
Uitstoot per FTE	1&2	Ton CO2	18,46	18,31		
Uitstoot per 100.000 euro	1&2	Ton CO2	5,78	5,94		
Scope 1; Brandstoffen	1	Ton CO2	1016,71	1043,65		
Uitstoot brandstoffen (per FTE)	1	Ton CO2	17,83	17,69		
Uitstoot brandstoffen (per 100.000 euro)	1	Ton CO2	5,58	5,74		
Scope 2; Elektriciteit	2	Ton CO2	35,52	36,71		
Uitstoot elektriciteit (per FTE)	2	Ton CO2	0,62	0,62		
Uitstoot elektriciteit (per 100.000 euro)	1	Ton CO2	0,20	0,20		

Tabel huidige prestatie;

Doelstelling	Resultaat 2016 t.o.v. 2015 (%)	Resultaat 2016 t.o.v. 2015 (%)
Algemeen (totale uitstoot scope 1 & 2)	+ 3 %	+ 3 %
Scope 1; Mobiele werktuigen	+ 3 %	+ 3 %
Scope 2; Elektriciteit	+ 3 %	+ 3 %

Uit het bovenstaande blijkt dat wij onze totale doelstelling over 2016 niet hebben behaald. Dit is ook logisch omdat we niet echt concrete doelstellingen met actieplannen voor het jaar 2016 hadden gemaakt. Wel zijn er zaken zoals minder elektriciteitsverbruik door samenvoegen van de locaties, cursus het nieuwe rijden voor de chauffeurs enzovoorts uitgezet.

Ook de nauwkeurigheid van de getallen in het jaar 2015 is minder goed dan het jaar 2016. Maar we moeten ergens beginnen. Mogelijk moeten we kiezen om het jaar 2016 als referentie jaar te kiezen in plaats van 2015. Maar dat zal na het 1^e half jaar in 2017 blijken.

4.1 Doelstelling voor het gebruik van alternatieve brandstoffen en/of groene stroom

Er wordt wel groene stroom gebruikt, maar het bedrijf is nog niet overgegaan op “groene” elektriciteit. De geleverde stroom voldoet echter niet aan de gestelde eisen om deze als groene elektriciteit op te nemen in footprint.

Jaarlijks volgen wij de ontwikkelingen en zullen wij inventariseren of er mogelijk alternatieven zijn voor onze brandstoffen. Wel wordt Ad Blue toegevoegd waar mogelijk.

Ook is er een laadpaal geplaatst voor de locatie in Bladel. In Zuidland kan dit ook plaatsvinden, alleen nog niet via een laadpaal.

4.2 Afwijkingen, correcties, preventieve en/of corrigerende maatregelen

In het Plan van Aanpak, zie hoofdstuk 7 zijn de corrigerende en preventieve maatregelen in de vorm van de doelstellingen weergegeven.

5 Monitoring en meting

Elke besparingsmaatregel die wij nemen wordt gemonitord. Hiervoor is een meet- en monitoringssysteem ingericht (zie procedure C-08.01 van ons handboek managementsysteem). De monitoring en meting van de CO₂-reductiemaatregelen zal periodiek plaatsvinden. Als een maatregel in de praktijk tegenvalt, kunnen wij beslissen om te stoppen met de maatregel en/of de monitoring.

5.1 Energie prestatie-indicatoren (EnPI's)

Om daadwerkelijk sturing op het energieverbruik mogelijk te maken hebben wij een aantal Energie prestatie-indicatoren (EnPI's) geformuleerd. EnPI's kunnen bestaan uit een parameter (absoluut energiegebruik), energiegebruik per eenheid (bijvoorbeeld werkdag, weekenddag, fabricatieduur, product, ploeg) of een multivariabel model. Deze moeten nog beter worden gedetailleerd om een nog beter inzicht te krijgen.

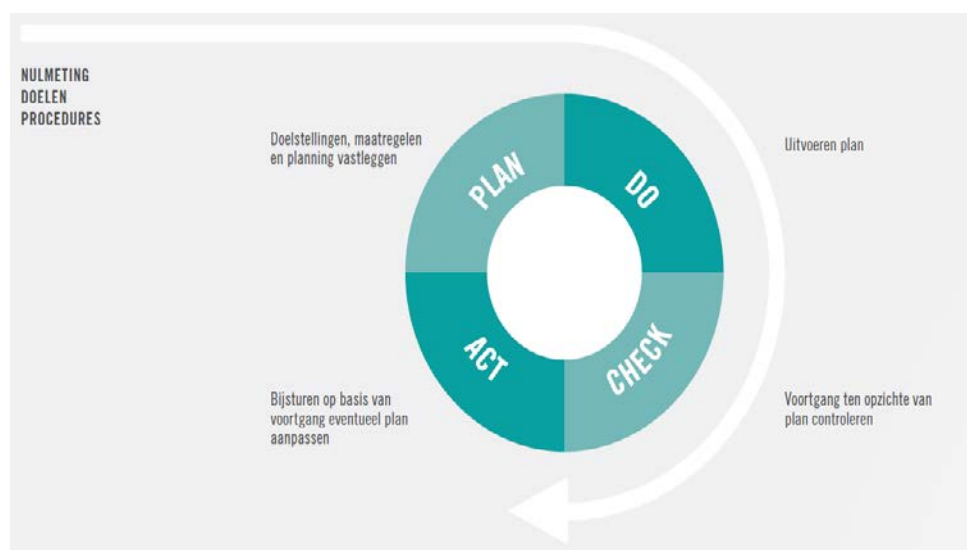
Energie prestatie-indicatoren (EnPI's)

Onderwerp	Registratie	Intervalperiode
Gasverbruik	Facturen leverancier & meterstand	Halfjaarlijks
Elektriciteitsverbruik	Facturen leverancier & meterstand	Halfjaarlijks
Brandstofverbruik mobiele werktuigen	Facturen brandstofleveranciers	Halfjaarlijks
Brandstofverbruik wagenpark	Facturen brandstofleveranciers	Halfjaarlijks
Brandstoffen/oliën bedrijfsmiddelen	Facturen brandstofleveranciers	Halfjaarlijks

6 Periodieke opvolging / voortdurende verbetering

Het formuleren van doelstellingen, selecteren van besparingsmaatregelen is geen eenmalige actie. Om ervoor te zorgen dat het beleid ook daadwerkelijk onderdeel wordt van de dagelijkse bedrijfsvoering moeten deze activiteiten continu plaatsvinden.

Zo zullen wij gedurende het jaar de reductiemaatregelen uitvoeren, verbruik registreren, communiceren en processen in de organisatie periodiek bijwerken en evalueren. Door het doorlopen van de Plan-Do-Check-Act stuurcyclus zorgen wij ervoor dat wij werken aan voortdurende verbetering van onze CO₂ prestaties.



Minimaal eenmaal per jaar buigt, onder verantwoordelijkheid van de directie, de organisatie zich over het functioneren van het energie management systeem. De directiebeoordeling vormt samen met het energie audit verslag mede de input tot voortdurend verbeteren.

7 Plan van aanpak

Hieronder staat het actieplan weergegeven, daarnaast zullen een aantal acties continu worden uitgevoerd zoals:

- Het niet onnodig laten draaien van de machines;
- Gedegen onderhoud van het machinepark en tijdig vervangen van versleten/verouderd materieel;
- Onderzoeken naar investeren in 'schoner' materieel;
- Zoveel mogelijk digitaal versturen van correspondentie met opdrachtgevers en leveranciers dus het gebruik van de printers verminderen;
- De aanschaf van energie zuinige apparatuur wanneer dit aan vervanging toe is;
- Er op letten dat alle elektrische apparaten uit staan wanneer het pand verlaten wordt;
- Er op te letten dat verlichting uitgezet wordt in ruimtes die niet gebruikt worden;

Tijdens de overlegstructuren en in het begin van 2018 zullen wij onze reductie resultaten en de maatregelen in het plan van aanpak evalueren en waar nodig aanpassen om onze doelstellingen voor de komende jaren te bereiken.

Actieplan: Verantwoordelijkheden, taakstellingen en budget

7.1 Verantwoordelijkheden

Binnen de Roos Groep is de directeur eindverantwoordelijk voor het uitvoeren van het Energie Management Actieplan binnen het energie-managementsysteem. De proceseigenaren kunnen zowel de direct leidinggevende als de COF zijn. Dat geldt zowel voor de projecten als voor binnen de organisatie.

7.2 Actieplan

Nr.	Actie/ doelstelling	Scope	Mogelijke CO ₂ -reductie of energiebesparing (%)	Benodigde middelen en budget	Verantwoordelijke en eventueel betrokken belanghebbenden	Streefdatum	Status**	
							Gerealiseerd Gecommuniceerd Gedocumenteerd	Datum
1.	Onderzoek naar het beter in kaart brengen van de detaillering van het brandstofverbruik per machine en soort brandstof	1	Indirect door beterregistratie en verbetermogelijkheden	20 manuur	COF en administratie	Doorgaand	Continu	
2.	Actief letten op de verbruiksgegevens bij de inkoop bij machines.	1	Afhankelijk per machine 10-25% brandstof verbruik	Inkoop budget	Directeur	Doorgaand	Continu	
3.	Digitaal versturen correspondentie, minder printen.	2	-1% stroomverbruik	Geen	Directeur Medewerkers kantoor	Doorgaand	Continu	
4.	Er op toezien dat alle elektrische apparaten en verlichting uit staan wanneer het pand verlaten wordt	2	-1% stroomverbruik	Geen	Directeur Medewerkers kantoor	Doorgaand	Continu	

Nr.	Actie/ doelstelling Doelstelling moet zo mogelijk SMART zijn	Scope	Mogelijke CO ₂ -reductie of energiebesparing (%)	Benodigde middelen en budget	Verantwoordelijke en eventueel betrokken belanghebbenden	Streefdatum	Status**	
							Gerealiseerd Gecommuneerd Gedocumenteerd	Datum
5.	Aanschaf energie zuinige apparatuur	2	Afhankelijk van machine	Inkoop budget	Directeur	Doorgaand, wordt jaarlijks bepaald	Continu	
6.	Eigen personeel informeren en betrekken, bewustwording	1 & 2	10-20% op dieselverbruik	Nieuwsbrief, toolbox + beoordeling 2 manuren, per halfjaar	Directeur COF Uitvoerders Medewerkers	Maart 2017, Doorgaand eens per half jaar	continu	
7.	Reiskilometers van zowel de bedrijfsmiddelen als de wagens beperken door verbeterde planning	1	2,5% brandstof verbruik	€0,-	Directeur Bedrijfsbureau	Continu	Continu	
8.	Het op zoek gaan naar een andere leverancier die wel aantoonbaar groene stroom kan leveren	2	Minder CO ₂ uitstoot voor het gebruik van elektriciteit	6 uur administratief	Directeur COF	Juli 2017	Onderhanden	
9.	Het verder uitwerken van het sectorinitiatief voor een wegverharding met een extreem lage CO ₂ -emissie, door dit in de markt te zetten en te verkopen.	1	Minder CO ₂ -uitstoot	20 uren voor de accountmanager voor extra verkoop en deelname aan bijeenkomsten Investering in "gratis" proefplaatsing	Account manager Directeur	December 2017	Onderhanden, zie rapportage.	
10	Het nagaan welke activiteiten uit de maatregelenlijst van toepassing zijn voor de Roos Groep	1 & 2	Minder CO ₂ -uitstoot en bewustwording	16 uur manuren	Directeur COF	Juli 2017	Onderhanden	